Πληροφορική Β Γυμνασίου Φύλλο Ασκήσεων 4 Κεφάλαιο 8 : Επεξεργασία Δεδομένων και Υπολογιστικά Φύλλα

Ο πίνακας που θα δημιουργήσετε

	A	В	С	D	E	F	G
1	ΕΤΗΣΙΑ ΑΝΑΦΟΡΑ ΕΞΟΔΩΝ						
2	είδος	1o TPIMHNO	20 TPIMHNO	30 TPIMHNO	40 TPIMHNO	ΣΥΝΟΛΟ	
3	ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ	85000	84500	76400	75300	321200	
4	TZAMIA	48900	74800	88200	71000	282900	
5	XAPTI	89500	56000	77200	65300	288000	
6	ΔΙΑΦΟΡΑ	38900	46500	57600	66400	209400	
7	ΣΥΝΟΛΟ	262300	261800	299400	278000	1101500	
-							

Οδηγίες - Βήματα

- Ανοίξτε το πρόγραμμα Microsoft Excel ή όποιο πρόγραμμα Επεξεργασίας Δεδομένων και Δημιουργίας Υπολογιστικών Φύλλων έχει ο υπολογιστή σας. Αν είναι ήδη ανοικτό, επιλέξτε Δημιουργία και Δημιουργήστε ένα Κενό βιβλίο εργασίας.
- Αποθηκεύστε το Κενό βιβλίο εργασίας στον φάκελο του τμήματός σας και στον υποφάκελο Ασκήσεις Excel, με το όνομα Γραφήματα.
- Πληκτρολογήστε τα περιεχόμενα των κελιών όπως είναι παραπάνω, εκτός από τα κελιά F3-F7 και B7:E7. Η γραμματοσειρά είναι Calibri και το μέγεθος 11στ.
- 4. Εφαρμόστε όλες τις μορφοποιήσεις που φαίνονται παραπάνω.
- 5. Στα κελιά F3:F6 και B7-F7 δημιουργήστε του κατάλληλους τύπους για τον υπολογισμό των αθροισμάτων. Στα κελιά F3:F6 τα αθροίσματα των εξόδων για το κάθε Είδος. Στα κελιά B7:E6 τα αθροίσματα των εξόδων για το κάθε Τρίμηνο. Στο κελί F7 τα ετήσια έξοδα.
- **6**. Επίσης να μορφοποιηθεί ο πίνακας από την **Μορφοποίηση κελιών** και την καρτέλα **Περιγράμματα**, ώστε να έχετε το παραπάνω αποτέλεσμα.
- 7. Επιλέξτε την περιοχή κελιών Α2:Ε6 και από την καρτέλα Εισαγωγή→Γραφήματα, εισάγετε το 1° γράφημα που βλέπετε παρακάτω.
- Αλλάξτε το μέγεθος και την θέση του γραφήματος ώστε να πλησιάζει αυτό της εικόνας.
- 9. Επιλέξτε την περιοχές κελιών Α2:Α6 και F2:F6 και Εισαγωγή→Γραφήματα, εισάγετε το 2° γράφημα της εικόνας.
- **10**. Αλλάξτε το μέγεθος και την θέση του 2^{00} γραφήματος ώστε να πλησιάζει αυτό της εικόνας.



