Επιστολή/ Γράμμα

* Είδος κειμένου/ Είδος γραπτού λόγου, με το οποίο **δύο** άτομα **επικοινωνούν** μεταξύ τους και ανταλλάσσουν απόψεις, ιδέες, πληροφορίες για θέματα ή γεγονότα που τους αφορούν.
* Αποστολέας: Αυτός που στέλνει το μήνυμα (ο πομπός του μηνύματος)
* Παραλήπτης: Αυτός που λαμβάνει (δέχεται) το μήνυμα (ο δέκτης του μηνύματος)
* Μπορεί να είναι:
	+ Φιλική
	+ Επίσημη
* Βασικά χαρακτηριστικά της επιστολής:
	+ Στην πάνω δεξιά άκρη της σελίδας, γράφονται ο τόπος και η **ημερομηνία**
	+ Αρχίζει με μία **προσφώνηση**, ανάλογα με το πρόσωπο στο οποίο απευθύνεται ο αποστολέας:
		- Φιλική επιστολή (Αγαπητέ μου φίλε…, / Φίλε μου…, )
		- Επίσημη αποστολή (Αξιότιμε κύριε …, Αξιότιμη κυρία…,)
* Το **ύφος** του λόγου εξαρτάται από τον παραλήπτη της επιστολής:
	+ Φιλική επιστολή:
		- Απλό, φιλικό, οικείο
	+ Επίσημη επιστολή:
		- Επίσημο, τυπικό
* Δομή Επιστολής:
	+ Πρόλογος:
		- Αφορμή
		- Θέμα επιστολής
	+ Κυρίως θέμα
	+ Επίλογος
* Η επιστολή κλείνει με έναν χαιρετισμό (**επιφώνηση**).
	+ Φιλική επιστολή:
		- Σε φιλώ, … / Με αγάπη, …
	+ Επίσημη επιστολή:
		- Με εκτίμηση, …

|  |
| --- |
| Βούλα, 15/09/2024 |
|  |
| Αγαπητέ μου φίλε …, / Αξιότιμε κύριε…, |
|  |
| Πρόλογος |
| Κυρίως θέμα |
| Επίλογος |
|  |
| Με αγάπη, |
| … |