

ΤΙΤΛΟΣ

Στόχοι

→ Να συνοψίζει το περιεχόμενο του κειμένου

και

→ να ενημερώνει γι' αυτό τον αναγνώστη

→ Να διεγείρει το ενδιαφέρον του αναγνώστη

ώστε

→ να προχωρήσει στην ανάγνωση του κειμένου

Γλώσσα και ύφος του τίτλου

Η γλώσσα και το ύφος του τίτλου παίζει, ανάλογα με ποιον από τους παραπάνω στόχους έχει θέσει ο συγγραφέας

αν και

επιτυχημένος κρίνεται ο τίτλος που επιτυγχάνει και τους δύο στόχους

Σχολιασμός τίτλου

Σχολιάζουμε:

- την έκταση
- τη βίση
- το ύφος
- το ρηματικό πρόσωπο
- την ύπαρξη ή όχι ρήματος
- το ενδιαφέρον που προκαλεί στον αναγνώστη
- (το) αν είναι αντιπροσωπευτικός του νοήματος

Σ.Σ.

- Πληροφορικότητα
- Προβέλκυση του ενδιαφέροντος του αναγνώστη
- Δηλωτικός του περιεχομένου, Προϊδεάζει;
- Αναφορές στο περιεχόμενο και σε τυχόν φράσεις / χρώμα που εμβαδίζονται στο τίτλο

Χρήσιμες επισημάνσεις

- Συχνά από τον τίτλο απουσιάζει το ρήμα.
Όταν όμως υπάρχει, συνήθως είναι δε:
 - ενεργητική σύνταξη
 - χρόνο ενεστώτα (για να προσδώσει γοντάνια στον λόγο)
 - χ' ενικό ή πληθυντικό πρόσωπο
- Συχνά χρησιμοποιούνται στους τίτλους επεία επίσης
Προσδίδουν ιδιαίτερο ύφος (δραματικό, χιουμοριστικό, σοβαρό κ.ά.)
και
Αποτελούν το σχολίο του συγγραφέα
- Πολλές φορές παραλείπονται λέξεις και φράσεις
όπως: τα άρθρα
οι προθέσεις
οι σύνδεσμοι
λέξεις και φράσεις που εννοούνται εύκολα από τα
συμφραζόμενα
- Συχνά δεν ακολουθείται η καθιερωμένη συντακτική
σειρά των λέξεων (π.χ. Υ + Ρ + Α)
αλλά
προτάσσονται οι όροι που συγκεντρώνουν το κομματικό
<<βάρος>> του τίτλου
- Ένας επιτυχημένος τίτλος δεν πρέπει να φερερνά
τις δέκα, το πολύ, λέξεις
- Συνήθως, η χρήση $\begin{cases} \text{της λογικής} \\ \text{της συνηθισμένης} \end{cases}$ λειτουργίας
της γλώσσας
→ εναλλάσσονται

ανάλογα με το ύφος που θέλει να προσδώσει ο συνιστάμενος