

Φύλλο εργασίας - Διαχείριση αρχείων και φακέλων

Στη συγκεκριμένη ενότητα θα διδαχθούμε τον τρόπο με τον οποίο δημιουργούμε, μετακινούμε, διαγράφουμε, αντιγράφουμε, μετονομάζουμε αρχεία και φακέλους.

Στην καθημερινή μας ζωή, προκειμένου να βρούμε κάποιο βιβλίο, ρούχο ή παιχνίδι μας, αυτό θα πρέπει να είναι τακτοποιημένο σε μία συγκεκριμένη θέση. Διαφορετικά θα δυσκολευτούμε πολύ!

Έτσι λοιπόν και στον υπολογιστή μας, θα πρέπει να τακτοποιούμε, να οργανώνουμε ότι τοποθετούμε μέσα σε αυτόν, έτσι ώστε να μπορούμε να τα βρίσκουμε πιο εύκολα.

Σε αυτή μας την προσπάθεια οργάνωσης του υπολογιστή μας θα μας βοηθήσουν τα αρχεία και οι φάκελοι.

Ας ξαναθυμηθούμε λοιπόν πως δημιουργούμε, πώς αντιγράφουμε, πώς μετακινούμε, πώς μετονομάζουμε και πώς διαγράφουμε αρχεία και φακέλους.

Ξεκινάμε λοιπόν να οργανωνόμαστε!

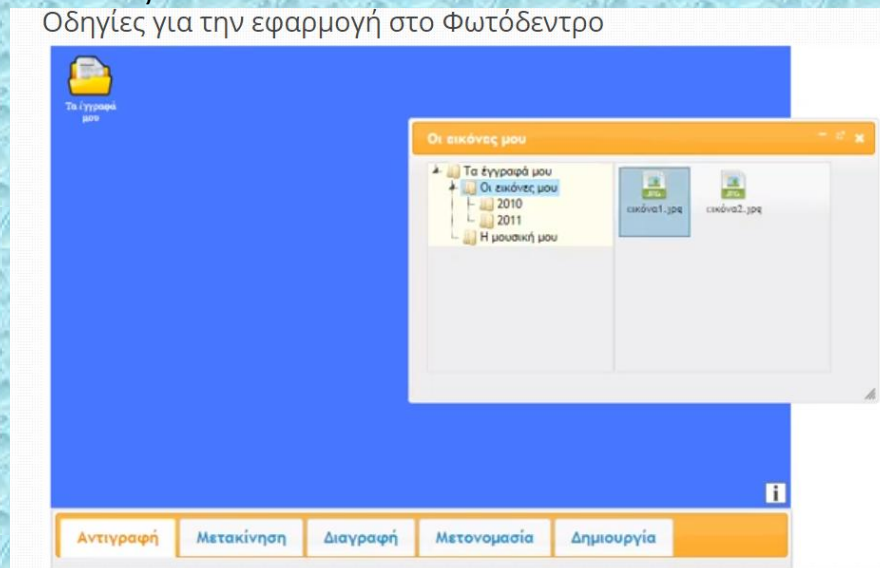
- Δείτε το video κάνοντας [ΚΛΙΚ ΕΔΩ](#).



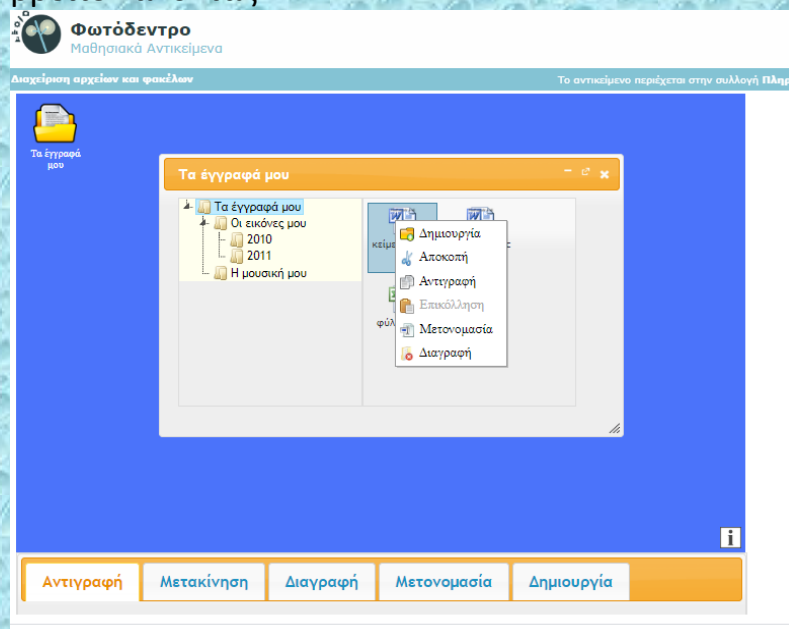
Και ξαναθυμηθείτε τους λόγους για τους οποίους είναι αναγκαία η χρήση αρχείων και φακέλων. Θυμηθείτε επίσης με ποιον τρόπο δημιουργούμε, μετακινούμε, αντιγράφουμε, διαγράφουμε και

μετονομάζουμε αυτά τα αρχεία και τους φακέλους.Αφού λοιπόν τα ξαναθυμηθήκατε όλα αυτά, μελετήστε το αρχείο που θα βρείτε κάνοντας **ΚΛΙΚ ΕΔΩ**.

- Στη συνέχεια δείτε το video με τις οδηγίες που θα βρείτε κάνοντας **ΚΛΙΚΕΔΩ**.



- Και ασχοληθείτε με τις δραστηριότητες του Φωτόδεντρου που θα βρείτε κάνοντας **ΚΛΙΚ ΕΔΩ**.



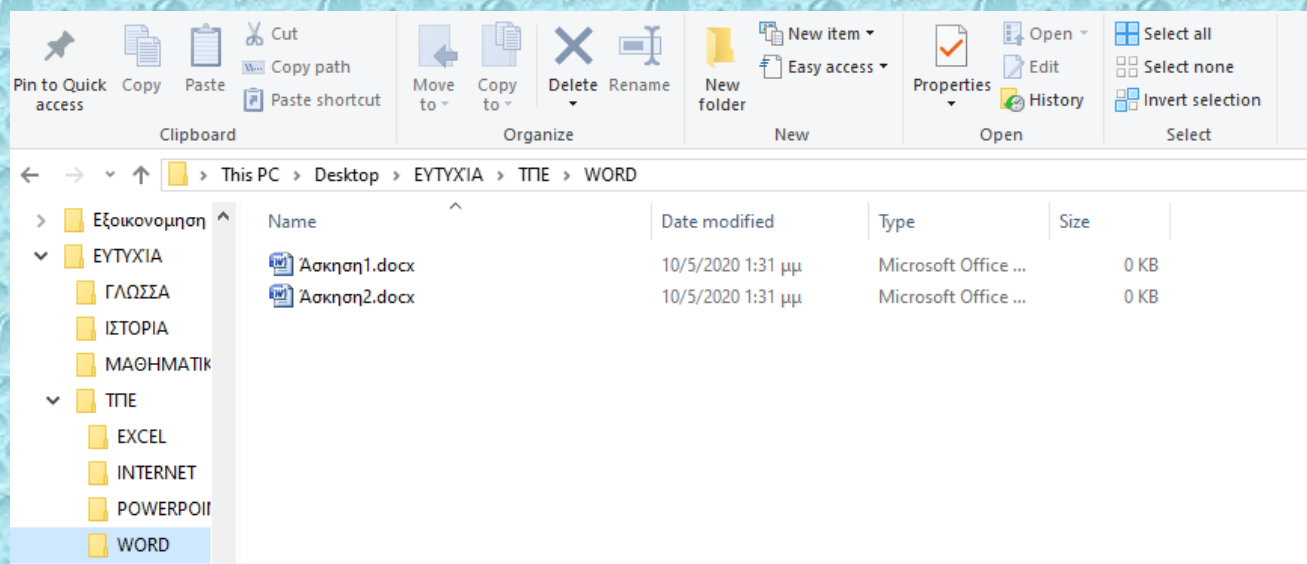
- Τέλος κάντε την άσκηση που θα βρείτε κάνοντας **ΚΛΙΚ ΕΔΩ**. Αν δυσκολεύεστε ή θέλετε να δείτε τη λύση κάντε **ΚΛΙΚ ΕΔΩ** για να δείτε το βίντεο με τις Οδηγίες για τη λύση της άσκησης

Σημείωση: Για οποιαδήποτε απορία σας δημιουργηθεί μη διστάσετε να επικοινωνήσετε μαζί μου μέσω της ηλεκτρονικής μας τάξης.

Δημιουργία αρχείων και φακέλων.

1. Δημιουργήστε έναν φάκελο στην επιφάνεια εργασίας με το όνομά σας, π.χ. ΕΥΤΥΧΙΑ
2. Μέσα στον φάκελο με το όνομά σας, δημιουργήστε τους φακέλους με τα ονόματα: **ΓΛΩΣΣΑ, ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΑ, ΙΣΤΟΡΙΑ, ΤΠΕ.**
3. Στη συνέχεια ανοίξτε τον φάκελο με το όνομα ΤΠΕ και μέσα σε αυτόν δημιουργήστε τους φακέλους με τα ονόματα **EXCEL, WORD, INTERNET, POWERPOINT.**
4. Έπειτα μέσα στον φάκελο **WORD**, δημιουργήστε τα αρχεία εγγράφου, με ονόματα **Άσκηση1** και **Άσκηση2.**
5. Στη συνέχεια, μέσα στον φάκελο **EXCEL**, δημιουργήστε τα αρχεία υπολογιστικού φύλλου, με ονόματα **Φύλλο1** και **Φύλλο2.**

Όταν ολοκληρώσετε τα προηγούμενα βήματα μέσα στον φάκελο με όνομα WORD, θα πρέπει να υπάρχει η μορφή που εμφανίζεται στην εικόνα 1.



Καλή επιτυχία!