

Οδηγίες για την ομαδική εργασία Γεωλογίας – Γεωγραφίας Β΄ Γυμνασίου

Οι χώρες της Ευρώπης

Ενδεικτική δομή για τις Διαφάνειες

1^η Διαφάνεια: Τίτλος

Στη διαφάνεια πρέπει να αναφέρονται τα εξής:

Τίτλος – Όνομα και επώνυμο μαθητών – Υπεύθυνος καθηγητής – Μάθημα – Τάξη – Τμήμα

Ένα ωραίο φόντο που να μας προετοιμάζει για το τι θα ακολουθήσει.

Π.χ. Αν έχετε την χώρα της Γαλλίας θα μπορούσατε να βάλετε τον πύργο του Άιφελ.

2^η Διαφάνεια: Πολιτικός χάρτης της Ευρώπης

Όλη η διαφάνεια πρέπει να είναι ένας **πολιτικός χάρτης της Ευρώπης**.

Τονίζω με κάποιο σύμβολο (βέλος ή κύκλο κλπ.) ποια χώρα της Ευρώπης θα μελετήσουμε. Περιγράφω προφορικά με ποιες άλλες χώρες συνορεύει.

3^η Διαφάνεια: Πολιτικός χάρτης της συγκεκριμένης χώρας

Τονίζω με κάποιο σύμβολο (βέλος ή κύκλο κλπ.) **τέσσερις** πολύ σημαντικές **πόλεις** της συγκεκριμένης χώρας. Περιγράφω προφορικά που βρίσκονται. Εξηγώ **γιατί** τις διάλεξα ανάμεσα σε άλλες (π.χ. αν έχετε τη Γερμανία θα μπορούσατε να βάλετε το Μόναχο επειδή είναι ένα σημαντικό κέντρο τέχνης, τεχνολογίας, χρηματοδότησης, εκδόσεων, πολιτισμού, καινοτομίας, εκπαίδευσης, επιχειρήσεων και τουρισμού στη Γερμανία και την Ευρώπη και παρέχει υψηλού επιπέδου ποιότητα ζωής, φθάνοντας πρώτο στη Γερμανία και τέταρτο παγκοσμίως).

4^η Διαφάνεια: Γεωμορφολογικός χάρτης της συγκεκριμένης χώρας

Τονίζω με κάποιο σύμβολο (βέλος ή κύκλο κλπ.) **τέσσερα** πολύ σημαντικά **γεωλογικά - γεωμορφολογικά χαρακτηριστικά** της συγκεκριμένης χώρας (π.χ. ηφαίστεια, σπήλαια, βουνά, ποτάμια κλπ.). Περιγράφω προφορικά που βρίσκονται. Εξηγώ **γιατί** τα διάλεξα (π.χ. αν έχετε την Ιταλία θα μπορούσατε να βάλετε το ηφαίστειο της Αίτνας επειδή είναι ένα ενεργό ηφαίστειο στις ανατολικές ακτές της Σικελίας, το μεγαλύτερο και ψηλότερο ενεργό ηφαίστειο στην Ευρώπη.) Να διαλέξετε έτσι ώστε να υπάρχει ποικιλία (π.χ. μην βάλετε μόνο βουνά).

5^η Διαφάνεια: Πίνακας

Όλη η διαφάνεια πρέπει να είναι ένας πίνακας.

Να φαίνονται τα **βασικά χαρακτηριστικά** της ηπείρου.

Π.χ. Πληθυσμός (αν έχετε την Αφρική θα βάzaτε 1.426.736.000 κατοίκους) κλπ.

Δεν πρέπει απλώς να διαβάσετε τον πίνακα. Πρέπει προφορικά να κάνετε **συγκρίσεις** σε σχέση με άλλες χώρες της Ευρώπης ή του κόσμου και να **εξηγήσετε** κάποια πράγματα.

6^η Διαφάνεια: Ένα σημαντικό επιστημονικό πρόσωπο

Οποσδήποτε πρέπει να **αιτιολογηθεί** από οποιοδήποτε σημείο της ιστορίας. **Δεν** χρειάζεται να είναι σύγχρονο.

Π.χ. Αν έχετε επιλέξει Γερμανία τότε θα μπορούσατε να μιλήσετε για τον Αϊνστάιν.

Μία αιτιολογία είναι το Βραβείο Νόμπελ Φυσικής για το Φωτοηλεκτρικό φαινόμενο.

7^η Διαφάνεια: Ένα σημαντικό πολιτικό πρόσωπο

Οποσδήποτε πρέπει να **αιτιολογηθεί** από οποιοδήποτε σημείο της ιστορίας. **Δεν** χρειάζεται να είναι σύγχρονο.

Π.χ. Αν έχετε επιλέξει Ινδία τότε θα μπορούσατε να μιλήσετε για τον Γκάντι. Μία αιτιολογία είναι ότι υπήρξε η κεντρική μορφή του εθνικού κινήματος για την ινδική ανεξαρτησία και εμπνευστής της μεθόδου παθητικής αντίστασης χωρίς τη χρήση βίας έναντι των καταπιεστών. Φυσικά, η Ινδία δεν ανήκει στην Ευρώπη, αλλά πιστεύω πως με αυτό το παράδειγμα θα καταλάβετε πλήρως τι θέλω σε αυτή τη διαφάνεια.

8^η Διαφάνεια: Ένα σημαντικό καλλιτεχνικό πρόσωπο

Οποσδήποτε πρέπει να **αιτιολογηθεί** από οποιοδήποτε σημείο της ιστορίας. **Δεν** χρειάζεται να είναι σύγχρονο.

Π.χ. Αν έχετε επιλέξει ΗΠΑ τότε θα μπορούσατε να μιλήσετε για τον Σπίλμπεργκ. Μία αιτιολογία είναι η ταινία του «Λίστα του Σίντλερ», που βραβεύτηκε με Όσκαρ. Φυσικά, οι ΗΠΑ δεν ανήκουν στην Ευρώπη, αλλά πιστεύω πως με αυτό το παράδειγμα θα καταλάβετε πλήρως τι θέλω σε αυτή τη διαφάνεια.

9^η Διαφάνεια: Ένα σημαντικό αθλητικό πρόσωπο

Οποσδήποτε πρέπει να **αιτιολογηθεί** από οποιοδήποτε σημείο της ιστορίας. **Δεν** χρειάζεται να είναι σύγχρονο.

Π.χ. Αν έχετε επιλέξει Βραζιλία τότε θα μπορούσατε να μιλήσετε για τον Πελέ. Μία αιτιολογία είναι η κατάκτηση τριών παγκοσμίων κυπέλων ποδοσφαίρου. Φυσικά, η Βραζιλία δεν ανήκει στην Ευρώπη, αλλά πιστεύω πως με αυτό το παράδειγμα θα καταλάβετε πλήρως τι θέλω σε αυτή τη διαφάνεια.

10^η Διαφάνεια: Εικόνες που σε οδηγούν στη συγκεκριμένη χώρα

Στη διαφάνεια θα υπάρχουν **τέσσερις εικόνες**. Καθόλου λόγια. **Μόνο** η οπτική επαφή σε οδηγεί να πεις την συγκεκριμένη χώρα.

Π.χ. για Ιταλία: 1) Πάπας, 2) Κολοσσαίο, 3) Πύργος της Πίζας 4) Πίτσα.

Μεγάλη προσοχή: Σε αυτή τη διαφάνεια δεν πρέπει να έχουν μπει εικόνες που έχουν παρουσιαστεί σε προηγούμενες διαφάνειες.

11^η Διαφάνεια: Συνέντευξη (Δεν είναι υποχρεωτική!)

Συνέντευξη από έναν άνθρωπο που έχει ζήσει σε μία χώρα της συγκεκριμένης ηπείρου ή είναι κάτοικος κλπ.

Μόνο με παρουσία και συναίνεση γονέων μπορεί να γίνει η συνέντευξη.

Στην τάξη θα αναλυθεί πλήρως πώς θα γίνει η συνέντευξη.

12^η Διαφάνεια: Τέλος

Στη διαφάνεια τέλους κλείνετε με **μία** ωραία φωτογραφία που **κατά την γνώμη σας** είναι το **σημαντικότερο** στοιχείο της χώρας που μελετήσατε.

Γενικές οδηγίες για το PowerPoint

1) Απαγορεύεται σε μια διαφάνεια να υπάρχει μεγάλη έκταση κειμένου. Θα αναφέρονται τα εντελώς απαραίτητα και τα υπόλοιπα θα περιγράφονται προφορικά. Στην πρώτη διόρθωση της εργασίας θα επισημανθεί αν πρέπει να διορθωθεί η διαφάνεια. Σε περίπτωση που δεν γίνει η διόρθωση θα βαθμολογηθεί αρνητικά η διαφάνεια. Είναι πολύ συχνό το φαινόμενο μαθητές/μαθήτριες να κάνουν ένα «στεγνό»

copy paste. Παίρνουμε την πληροφορία από την πηγή μας και την μετασχηματίζουμε στη διαφάνεια ώστε να γίνεται αντιληπτή από το κοινό.

2) Αν μια διαφάνεια έχει κείμενο, τότε το ελάχιστο μέγεθος γραμματοσειράς πρέπει να είναι 30. Έτσι και οι μαθητές που κάθονται στα πίσω θρανία να μπορούν να διαβάσουν αυτό που γράφεται στη διαφάνεια. Επίσης, δεν θα χρησιμοποιήσουμε παραπάνω από δύο διαφορετικές γραμματοσειρές.

3) Σε κάθε διαφάνεια μπορείτε να χρησιμοποιήσετε τρία χρώματα. Όχι περισσότερα. Γενικά πρέπει να υπάρχει η ίδια χρωματική παλέτα σε όλη την παρουσίαση.

4) Μπορείτε να εμπλουτίσετε κάποιες διαφάνειες με βίντεο και μουσική. Προσοχή, σε αυτή την περίπτωση να μην γίνεται υπέρβαση του χρόνου παρουσίασης. Γι' αυτό, αν απαιτείται, πρέπει να κόβονται τα αρχεία ώστε να εμφανίζεται ή να ακούγεται μόνο το μέρος που σας χρειάζεται.

5) Αν έχετε αρχεία video ή ήχου καλό είναι να είναι κατεβασμένα στο στικάκι σας. Στο παρελθόν έχει παρουσιαστεί πολύ συχνά το φαινόμενο να μην υπάρχει internet και αυτό που θέλετε να δείξετε να μην είναι εφικτό.

Γενικές οδηγίες για την προφορική παρουσίαση

1) Κάθε μαθητής/μαθήτρια της ομάδας πρέπει να παρουσιάσει τον ίδιο αριθμό διαφανειών. Συνεπώς, αν δεν βγαίνει ίδιος αριθμός πρέπει να δημιουργηθούν επιπλέον διαφάνειες. Π.χ. Θα μπορούσατε να αναλύσετε: α. ένα σημαντικό γεωλογικό φαινόμενο της συγκεκριμένης χώρας (σεισμός, ηφαίστειο κλπ.) β. ένα σημαντικό κοινωνικό φαινόμενο της συγκεκριμένης χώρας (εγκληματικότητα κλπ.) γ. μία καταστροφή (πλημμύρα, πυρκαγιά κλπ.). Φυσικά και οποιαδήποτε άλλη σκέψη μπορείτε να την προτείνετε και να την συζητήσουμε. Οι επιπλέον διαφάνειες πρέπει να μουν πριν την 10^η διαφάνεια (εικόνες που σε οδηγούν στη συγκεκριμένη χώρα).

2) Κάθε μαθητής/μαθήτρια της ομάδας πρέπει να παρουσιάσει τις διαφάνειές του συνεχόμενα. Συνεπώς, πρέπει η ομάδα να έχει οργανωθεί σωστά και να γνωρίζει ποιο μέλος παρουσιάζει π.χ. τις τέσσερις πρώτες διαφάνειες, ποιο τις επόμενες κλπ.

3) Κάθε μαθητής/μαθήτρια της ομάδας πρέπει να έχει τον ίδιο χρόνο παρουσίασης. Κάθε διαφάνεια χρειάζεται περίπου 1 min χρόνο παρουσίασης. Συνεπώς, κάθε μέλος πρέπει να έχει προπονηθεί καλά για να βγει αυτός ο χρόνος σωστά. Ούτε λιγότερος, ούτε περισσότερος.

4) Απαγορεύεται σε μια διαφάνεια να την διαβάζουμε έχοντας την πλάτη γυρισμένη στο κοινό. Θα εξηγούμε με δικά μας λόγια και θα δείχνουμε αυτά που φαίνονται στη διαφάνεια. Τις περισσότερες φορές θα είμαστε με στραμμένο το πρόσωπο στην τάξη και θα εξηγούμε αυτό που φαίνεται. Σε περίπτωση που αυτό δεν γίνει θα βαθμολογείται αρνητικά.

5) Απαγορεύεται ένας μαθητής/μαθήτρια των ώρα της παρουσίασης να έχει φυλλάδιο με σημειώσεις στα χέρια του και να το διαβάζει. Μπορεί να φτιάξει ένα φυλλάδιο με σημειώσεις, όμως την ώρα της παρουσίασης δεν θα το έχει μαζί του.

Γενικές οδηγίες για την συνέντευξη

- 1) Η συνέντευξη δεν είναι υποχρεωτική. Όμως, η ομάδα που θα την κάνει, είναι σαν να έχει γράψει ένα επιπλέον διαγώνισμα. Συνεπώς, θα παίξει πάρα πολύ σημαντικό ρόλο στον βαθμό του τετραμήνου. Φυσικά, η ομάδα που δεν θα την κάνει δεν θα έχει κάποια αρνητική βαθμολογία, αλλά επίσης δεν θα έχει το βαθμολογικό bonus της συνέντευξης.
- 2) Για να γίνει η συνέντευξη πρέπει να είναι ενημερωμένοι οι γονείς όλων των μελών της ομάδας. Επιπλέον, θα πρέπει να φέρει κάθε μέλος γραπτά την συναίνεση του γονιού σε ένα υπογεγραμμένο χαρτί.
- 3) Ο πιο ασφαλής τρόπος είναι να γίνει μέσω internet (π.χ. Skype). Εναλλακτικά και μόνο με παρουσία γονέων, οι μαθητές μπορούν να καταγράψουν τη συνέντευξη σε έναν οποιοδήποτε χώρο.
- 4) Η συνέντευξη θα παρουσιαστεί μόνο στην τάξη και δεν πρόκειται να αναρτηθεί πουθενά αλλού. Αυτό πρέπει να γίνει πλήρως κατανοητό από όλους.
- 5) Ο ελάχιστος χρόνος για μια συνέντευξη είναι 10 min και ο μέγιστος 15 min.
- 6) Το αρχείο της συνέντευξης θα το έχετε επιπλέον αποθηκευμένο ξεχωριστά στο στικάκι.
- 7) Για να βαθμολογηθεί ένα μέλος της ομάδας στη συνέντευξη, πρέπει απαραίτητα να συμμετέχει ενεργά σε αυτήν. Δηλαδή, να φαίνεται στο Skype π.χ. ή να βρίσκεται στο χώρο της συνέντευξης και επιπλέον να κάνει ερωτήσεις. Είναι αυτονόητο πως κάθε μέλος πρέπει να κάνει τον ίδιο αριθμό ερωτήσεων. Γι' αυτό κάθε μέλος θα φέρει τις ερωτήσεις που θα κάνει.

Βαθμολόγηση ομαδικής εργασίας

Η εργασία είναι μεν ομαδική, όμως η βαθμολόγηση κάθε μαθητή/μαθήτριας είναι ατομική. Έχουμε τις δύο παρακάτω περιπτώσεις βαθμολόγησης:

I. Ομάδα που δεν έχει κάνει συνέντευξη

1. Διορθώσεις διαφανειών που αναλογούν σε κάθε μαθητή: 4 μονάδες
2. Χρόνος παρουσίασης που αναλογεί σε κάθε μαθητή: 4 μονάδες
3. Σωστή παρουσίαση διαφανειών σε κάθε μαθητή: 4 μονάδες
4. Τέσσερις ερωτήσεις από όλη την παρουσίαση σε κάθε μαθητή: 8 μονάδες

II. Ομάδα που έχει κάνει συνέντευξη

1. Διορθώσεις διαφανειών που αναλογούν σε κάθε μαθητή: 4 μονάδες
2. Χρόνος παρουσίασης που αναλογεί σε κάθε μαθητή: 4 μονάδες
3. Σωστή παρουσίαση διαφανειών σε κάθε μαθητή: 4 μονάδες
4. Ενεργή συμμετοχή κάθε μαθητή στη συνέντευξη: 8 μονάδες

Σε περίπτωση που ένας μαθητής/μαθήτρια την μέρα της παρουσίασης αρρωστήσει ή λείπει γενικά, η παρουσίαση δεν ακυρώνεται. Μετά από αιτιολόγηση γονέα, ο μαθητής παρουσιάζει το κομμάτι, που του αναλογεί άλλη

μέρα στην τάξη. Η βαθμολογία της εργασίας δεν επηρεάζεται, αφού κάθε μαθητής βαθμολογείται ατομικά.

Παράδοση ομαδικής εργασίας

Η εργασία χωρίζεται σε τρεις χρονικές φάσεις:

1^η Φάση: Μέχρι τέλη Νοεμβρίου

1. Κάθε ομάδα θα φέρει το στικάκι της με το PowerPoint. Αν υπάρχουν, θα μου έχει φέρει ξεχωριστά στο στικάκι τα αρχεία ήχου (mp3) και video (mp4). Τα αρχεία αυτά θα υπάρχουν και στο PowerPoint.

2. Επίσης, σε ξεχωριστό φυλλάδιο που θα σας έχω προμηθεύσει, θα μου δώσετε τη σειρά που θα μιλήσουν τα μέλη της ομάδας, τις διαφάνειες που θα παρουσιάσουν, καθώς και τον χρόνο παρουσίασης κάθε μέλους αλλά και της εργασίας συνολικά. Σε κάθε ομάδα θα τονιστούν από την πλευρά μου οι διορθώσεις που πρέπει να γίνουν. Υποχρεούται κάθε μέλος να σημειώσει τις διορθώσεις που του αναλογούν και να τις κάνει.

3. Επίσης, οι ομάδες που θα κάνουν συνέντευξη πρέπει να φέρουν φυλλάδιο στο οποίο να αναφέρεται ακριβώς από ποιον παίρνεται η συνέντευξη και με ποιον τρόπο, αφού πρώτα υπάρξει η γραπτή συναίνεση των γονέων. Επίσης, στο φυλλάδιο πρέπει να αναγράφεται η σειρά των μαθητών που θα κάνουν ερωτήσεις καθώς και οι ερωτήσεις τους. Το τελικό αρχείο - video της συνέντευξης δεν απαιτείται σε αυτή τη φάση.

2^η Φάση: Πριν τις διακοπές των Χριστουγέννων

1. Κάθε ομάδα θα μου φέρει στο στικάκι της το **τελικό - διορθωμένο** PowerPoint. Αν υπάρχουν θα μου έχει φέρει ξεχωριστά στο στικάκι τα αρχεία ήχου (mp3), εικόνες (mp4) και την συνέντευξη (mp4).

2. Το τελικό φυλλάδιο κάθε ομάδας και **αν υπάρχει** το τελικό φυλλάδιο συνέντευξης κάθε ομάδας.

3^η Φάση: Μετά τις διακοπές των Χριστουγέννων

Προγραμματισμός (μέρες και ώρες) για την παρουσίαση κάθε ομάδας.

Συντονιστής ομάδας μαθητών

Κάθε ομάδα θα εκλέξει με δημοκρατικές διαδικασίες ένα συντονιστή. Πρέπει να τονιστεί πως ο συντονιστής **δεν** είναι αρχηγός της ομάδας. Δεν δίνει εντολές, αλλά βοηθάει την ομάδα να ολοκληρώσει τις υποχρεώσεις της. Λόγω φόρτου εργασίας και αυξημένων αρμοδιοτήτων, ο συντονιστής κάθε ομάδας θα έχει ένα βαθμολογικό bonus συνολικά για το μάθημα. Για το λόγο αυτό θα αξιολογείται από τον καθηγητή σε κάθε εργασία που έχει να κάνει. Σε περίπτωση αδυναμίας να ανταποκριθεί, θα αντικαθίσταται από άλλο μέλος της ομάδας μετά από συζήτηση με τον καθηγητή.

Οι εργασίες που έχει να κάνει ο συντονιστής είναι οι εξής:

1) Συμπληρώνει τα φυλλάδια βαθμολογίας που αφορούν κάθε μέλος της ομάδας.

2) Οργανώνει τις ομαδικές συναντήσεις κάθε ομάδας. Σε περίπτωση που κάποιο μέλος αδυνατεί να παραστεί σε μια συνάντηση, τότε βρίσκει λύση με κάποιον άλλο τρόπο (π.χ. παρουσία μέσω Skype, προσωπική επικοινωνία κλπ.)

3) Οργανώνει το στικάκι που θα έχει όλα τα απαραίτητα αρχεία.

4) Έχει την γενική επιμέλεια του PowerPoint. Φροντίζει να ενημερώνει όλα τα μέλη για τις υποχρεώσεις τους (π.χ. διορθώσεις) πάνω στην παρουσίαση.

5) Οτιδήποτε παρατηρήσει που πιθανόν δημιουργεί πρόβλημα στην ομάδα, οφείλει να ενημερώσει τον καθηγητή.

Καλή δουλειά στην εργασία σας!!!