**ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ στο e-class**

Αγαπητοί μου μαθητές, παρακάτω ακολουθούν οι **Οδηγίες** για τον τρόπο **Αποστολής των Εργασιών**, στην ηλεκτρονική τάξη.

1. Πρώτα **πραγματοποιώ την εργασία**, που μου έχει δοθεί, (σε ένα ψηφιακό έγγραφο π.χ. word) και την αποθηκεύω, στον υπολογιστή μου, ώστε να γνωρίζω που βρίσκεται.
2. Μέσα στο μάθημα, (e-class) από την αριστερή στήλη (μενού) επιλέγω «**Εργασίες**».
3. Επιλέγω την εργασία στην οποία θέλω να απαντήσω.
4. Πατάω το κουμπί «**Επιλογή** **αρχείου**».
5. Στο παράθυρο διαλόγου που θα εμφανιστεί εντοπίζω την εργασία που θέλω να στείλω.
6. Αφού την επιλέξω (μπλεδίσω), την εργασία, πατάω κάτω δεξιά το κουμπί **Άνοιγμα**
7. Στο τέλος πατάω το κουμπί «**Υποβολή**», που βρίσκεται από κάτω.

Δηλαδή ακολουθώ την εξής διαδρομή:

**Εργασίες 🡪 Επιλογή** **αρχείου 🡪 Άνοιγμα 🡪 Υποβολή**

**ή**

**μπορώ εναλλακτικά να στείλω την εργασία μου και μέσω μηνύματος, ακολουθώντας την παρακάτω διαδρομή αντίστοιχα:**

**Μηνύματα 🡪 Νέο μήνυμα μαθήματος 🡪 Προς:** Μωρίκης Δημήτριος 🡪 **Επιλογή** **αρχείου 🡪 Αποστολή**