ΦΥΛΛΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 1

MCj02339460000[1]

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Τάξη: | Α’ Γυμνασίου |
| Ημ/νία: |  |
| Ενότητα: | Καταχώρηση Εγγράφου/Αποθήκευση Εγγράφου |

Ανοίξτε τον επεξεργαστή κειμένου Microsoft Word και πληκτρολογήστε το κείμενο που ακολουθεί. Αφού πληκτρολογήσετε δύο γραμμές κειμένου δοκιμάστε να αποθηκεύστε το κείμενο σας. Παρατηρείστε ότι το πρόγραμμα

σας προτείνει για όνομα εγγράφου το κείμενο της πρώτης γραμμής. Αλλάξτε το και αποθηκεύστε το έγγραφο με όνομα «ΚΕΙΜΕΝΟ 1 – Το Ονοματεπώνυμο σας» στον φάκελο του τμήματός σας.

Συνεχίστε την πληκτρολόγηση και όταν τελειώσετε αποθηκεύστε ξανά. Τυχόν ορθογραφικά λάθη μην τα διορθώνετε.

